

ALAPSZABÁLY

MAGYAR SAKKSZÖVETSÉG

2001. március 24.

Módosítva: 2002. március 23-án a XIII. Közgyűlésen,
a 2004. március 6-án a XV. Közgyűlésen
a 2005. augusztus 28-i Rendkívüli Közgyűlésen
a 2007. február 24-i XVIII. Közgyűlésen
a 2008. április 19-i XIX. Közgyűlésen
a 2010. március 27-i XXI. Közgyűlésen
a 2011. április 2-i Rendkívüli Közgyűlésen
a 2011. május 7-i XXII. Közgyűlésen
a 2014. május 24-i XXV. Közgyűlésen
a 2015. január 10-i Rendkívüli Közgyűlésen
2015. május 09-i XXVI. Közgyűlésen
2016. augusztus 13-i Rendkívüli Közgyűlésen
2019. szeptember 07-ei, XXXI. Közgyűlésen
2023. május 26-i, XXXVI. Közgyűlésen
2025. május 24-i, XXXVIII. Közgyűlésen

Változásokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapszabály: **2025. május 24.**

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. §

A Magyar Sakkszövetség a sportról szóló 2004. évi I. törvény alapján működik.

2. §

- | | | |
|----|--|---|
| 1. | A szakszövetség neve:
Rövidített neve: | Magyar Sakkszövetség
MSSZ |
| 2. | Az MSSZ székhelye:
E-mail címe: | Budapest, V., Falk Miksa u. 10.
chess@chess.hu |
| 3. | Az MSSZ működési területe: | Magyarország |
| 4. | Az alapítás éve:
Az MSSZ az 1921-ben alapított Magyar Sakkszövetség általános jogutódja. | 2001 |
| 5. | Az MSSZ pecsétje: kör alakú, közepén pajzs sakkmezőkkel, fölötté sakk-király és "Magyar Sakkszövetség 1921." körirat. | |
| 6. | Az MSSZ jelvénye: azonos a pecséttel, többszínű, fehér háttérrel, a sakkmezők feketék, a sakk-király és a körirat arany színűek. | |
| 7. | Az MSSZ zászlaja: piros-fehér-zöld vízszintes csíkozású, benne aranybetűs "Magyar Sakkszövetség" felirattal és a MSSZ jelvényével. | |

3. §

1. Az MSSZ tagja a Nemzetközi Sakkszövetségnek (FIDE), az Európai Sakk Uniónak (ECU-nak), amelyeknek Alapszabályát, egyéb szabályzatait és határozatait magára nézve kötelezőnek ismeri el.

4. §

1. Az MSSZ önálló jogi személy.
2. Az MSSZ mindenkori tagságát a létesítő okirat 1. sz. melléklete tartalmazza.

Az MSSZ-t alapító tagok neve:

Budai Sakkozó Társaság, Budapesti Sakk-kör, Debreceni Sakk-kör, Győri Sakk-kör, Gyulai Erkel Ferenc Sakk-kör, Kecskeméti Sakk-kör, Magyar Sakk Egyesület, Székesfehérvári Sakkozó Társaság, Újpesti Sakk-kör és az Angol Magyar Bank sportegyesületének sakkosztálya.

Az MSSZ első vezető tisztségviselői:

elnök: dr. Exner Kornél

társelnök: Fleissig Sándor

alelnökök: Abonyi István, Havasi Artúr, dr. Temunovich Zoltán

ügyvezető alelnök: Balla Zoltán

elnöki tanácsstagok: Chalupetzky Ferenc, dr. Fluss György, Barász Zsigmond, Szvoboda György, Dalmy Barna, dr. Paul Leó, Exner Győző.

A MSSZ CÉLJA ÉS FELADATAI ÉS TEVÉKENYSÉGE

5. §

1. Az MSSZ által ellátott közfeladatok:

A szövetség, céljának megfelelően az alábbi (konkrét) közhasznú tevékenységet fejti ki: [2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról (a továbbiakban: Ectv.) 34. § (1) bekezdés a) pont]

	Közhasznú tevékenység	Közfeladat	Jogszabályhely
1.	A kulturális tevékenység, mint közhasznú tevékenység keretében a szövetség sporteseményeket szervez, illetve közreműködik sportesemények szervezésében	a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása	a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. tv. 121 § a) pont)
2.	A sport, mint közhasznú tevékenység keretében a szövetség sportolási, versenyzési lehetőséget biztosít a tagjai részére.	az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtése	a sportról szóló 2004. évi I. tv. 49. § c) pont)
		sport, ifjúsági ügyek	Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) 15. pont

Továbbá:

A sportról szóló 2004. évi I. törvény (a továbbiakban: Stv.) bevezető rendelkezései között Magyarország Országgyűlése kinyilvánítja, hogy minden embernek alapvető joga van a sporthoz, és e jogát az állam biztosítja, függetlenül attól, hogy versenysportról, a szabadidő eltöltéséről, a diák-, főiskolai-egyetemi sportról, a fogyatékkal élők sportjáról vagy az egészség megőrzéséről van szó.

Az MSSZ a sakk sportág hazai és nemzetközi feladatainak ellátására létrehozott országos sportági szakszövetség, amely részt vesz meghatározott állami sportfeladatok ellátásában, szervezi és irányítja Magyarországon a sakkszövetségek és egyesületek ez irányú tevékenységét, népszerűsíti a sakkozást, részt vesz a nemzetközi sportszervezetek tevékenységében, képviseli a sportág tagjainak érdekeit belföldön és külföldön.

Az MSSZ sportágában kizárólagos jelleggel a 2004. évi I. törvényben, valamint más jogszabályokban meghatározott feladatokat lát el és a fenti törvényben megállapított különleges jogosítványokat gyakorol. A MSSZ közhasznú tevékenységét az Alapszabály 5. § 1. pontjában jelölt közfeladathoz kapcsolódóan végzi.

2. Az MSSZ demokratikus és önkormányzati elv alapján működő országos sportági szakszövetség, amely az Ectv.-ben és az Stv.-ben meghatározott közhasznú sporttevékenységet mint állam által ellátandó feladatot közvetlenül végez – a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével –, amelynek során nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásaiból.

3. A MSSZ közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Országgyűlési képviselőt, megyei és fővárosi önkormányzati választásokon jelöltet, az Európai Parlament tagjának jelöltet, a megyei jogú város képviselő-testületébe jelöltet, valamint a polgármester-választáson jelöltet nem állít, azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

4. A MSSZ gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott egyéb céljainak megvalósítása érdekében, a közhasznú célok megvalósítását nem veszélyeztetve végez. A gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

6. §

1. Az MSSZ mint országos sportági szakszövetség közhasznú tevékenysége, illetve feladat- és hatáskörei (a közfeladat teljesítését az Stv. 22.§ és 23.§-ai írják elő):

- a. meghatározza a Sporttörvény 23.§ (1) bekezdésében foglalt szabályzatokat, és a szabályzatok kiadásával biztosítja a sportág rendeltetésszerű működését,
- b. a sportág nemzetközi szabályaival összhangban kialakítja a sportág amatőr versenyrendszerét és e versenyrendszer alapján szervezi a sportág versenyeit;
- c. megrendezi a magyar (nemzeti) egyéni- és csapatbajnokságokat,
- d. meghatározza és folyamatosan frissíti a sportág versenynaptárát,
- e. részt vesz a sportág nemzetközi és európai szövetségeinek szövetségének munkájában, szervezi a sportág részvételét a nemzetközi sportkapcsolatokban,
- f. meghatározza a sportág stratégiai fejlesztési koncepcióit (ideértve az utánpótlás-nevelés fejlesztését is) és gondoskodik ezek megvalósításáról,
- g. működteti a nemzeti válogatott kereteket, és általuk képviseli Magyarországot a nemzetközi sportrendezvényeken; elősegíti a sportághoz tartozó sportolók részvételét a nemzetközi sporteseményeken,
- h. megadja vagy megtagadja a sportági nemzetközi szakszövetség (FIDE), illetve a sportági külföldi szakszövetség által megkívánt hozzájárulást magyar sportolók külföldi versenyzéséhez vagy külföldi sportolók magyarországi versenyzéséhez,
- i. képviseli Magyarországot a sportág nemzetközi szervezetében (FIDE) és európai szervezetében (ECU),
- j. szabályzatban rendezi az általa kiírt (szervezett, rendezett) sportrendezvényekkel kapcsolatos vagyoni értékű jogok hasznosításának módjait és feltételeit,
- k. a j. pont szerinti vagyoni értékű jogok hasznosításáról szerződést köt, vagy a szerződéskötés jogát meghatározott feltételek mellett egyes szervezeti egységeire, illetve tagjaira átruházza,
- l. a közoktatás és a felsőoktatás keretén kívüli sportoktatói tevékenység folytatásához külön jogszabályban meghatározott díj ellenében előzetes hozzájárulást ad ki,
- m. az előírt rendezési és pénzügyi feltételek teljesítése esetén továbbítja a Magyarországon rendezett nemzetközi versenyek jegyzőkönyveit és a nemzetközi normák, illetve címek odaítélése iránti kérelmeket a FIDE-nek.

2. Az MSSZ egyéb feladat és hatásköre (Stv. 22.§ (2) bek. alapján):

- a. meghatározza a sportág fejlesztési céljait, erre koncepciókat dolgoz ki és gondoskodik ezek megvalósításáról,
- b. a jogszabályok és az (1) bekezdés a) pontja szerinti szabályzatok alapján gondoskodik a sportágban a sportolók nyilvántartásáról, igazolásáról, átigazolásáról, illetve velük szemben sportfegyelmi jogkört gyakorol, valamint nyilvántartási rendszere alapján adatokat szolgáltat az állami sportinformációs rendszernek,

- c. a jogszabályok alapján a versenyszabályokat megsértő sportszervezetekkel, sportolókkal és sportszakemberekkel szemben a sportfegyelmi szabályzatban megállapított joghátrányokat alkalmazza;
 - d. meghatározza a sportági eseményeknek helyt adó létesítmények használati feltételeit, a létesítményekkel szembeni szakmai követelményeket;
 - e. meghatározza a sportrendezvények rendezésével kapcsolatos sportági szakmai szabályokat;
 - f. érvényesíti a doppingtilalmat; fellép a meg nem engedett teljesítményfokozó szerek, készítmények és módszerek alkalmazása ellen;
 - g. a megfelelő feltételek fennállása esetén megkötí Magyarország Kormánya felhatalmazott vezetőivel a támogatási szerződést;
 - h. a szakszövetség egészére kiterjedően támogatási és más kereskedelmi szerződéseket köt a sportág céljainak elérése érdekében;
 - i. képviseli a sportág érdekeit az állami szervek és a helyi önkormányzatok, a MOB és annak szakmai tagozatai; a többi sportszövetség, más egyesületek, szövetségek előtt, valamint a nemzetközi sportéletben,
 - j. az Alapszabályban meghatározott módon szolgáltatásokat nyújt tagjainak, közreműködik a tagok közötti viták rendezésében, elősegíti a sportágban működő sportszakemberek képzését és továbbképzését;
 - k. ellátja a sportági nemzetközi szakszövetség Alapszabályában, a jogszabályokban, illetve saját Alapszabályában megállapított feladatokat;
 - l. vezeti a sportág központi és statisztikai nyilvántartásait;
 - m. támogatja és fejleszti a gyermek, ifjúsági és diáksakkozást;
 - n. felvilágosítást és véleményt ad a sportág ügyeiben;
 - o. felel az MSSZ honlapjának működtetéséért és szakmai tartalmáért;
 - p. népszerűsíti a sakkot, mint sportot és mint szabadidős tevékenységet.
3. A szövetség tevékenységének nyilvánossága
- a. A szövetség tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait, az általa végzett szolgáltatás igénybevételének módját a MSSZ honlapján (www.chess.hu) hozza nyilvánosságra.
 - b. Az évente kötelező közhasznúsági mellékletet (éves beszámolót) az Ectv. rendelkezéseinek megfelelően az adott üzleti év mérleg-fordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezi az Országos Bírósági Hivatalnál, valamint gondoskodik annak közzétételéről.
 - c. A szövetség, mint közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba – a törvény alapján nem nyilvános adatok kivételével – a szövetség elnökével történő előzetes egyeztetés alapján a szövetség székhelyén bárki betekinthez és a saját költségére másolatot készíthet.

Az MSSZ TAGSÁGA

7. §

- 1.** A szövetség tagjai a tagokat megillető jogok és az őket terhelő kötelezettségek terjedelme alapján lehetnek:
- a. rendes tagok, vagy
 - b. pártoló tagok.
- A jelen alapszabályban a továbbiakban a „tag” elnevezés alatt a rendes tag, a „pártoló tag” megnevezés alatt a pártoló tag értendő.
- 2.** A szövetség tagja lehet a Magyarországon nyilvántartásba vett sportszervezet, amely a belépési nyilatkozattal a szövetség alapszabályát elfogadja és a tagsági viszonyból származó

kötelezettségek teljesítését vállalja.

- 3.** A szövetség pártoló tagja lehet minden olyan jogi és magánszemély, illetve jogi személyiség nélküli bármilyen szervezet is, amely/aki a szövetség célkitűzéseit erkölcsileg és – az Elnökség által meghatározott mértékben – anyagilag is támogatja, de nem kíván részt venni közvetlenül az MSSZ munkájában.
- 4.** Az MSSZ-be történő belépés, illetve kilépés önkéntes.
- 5.** Az MSSZ Közgyűlésén tiszteletbeli elnöknek, tiszteletbeli társelnöknek, tiszteletbeli alelnöknek, illetve más tisztségekre is választhatók azok a természetes személyek, akik a társadalomban betöltött szerepükkel, kimagasló személyiségükkel, a sakk sportágban kivívott szakmai tekintélyükkel segítik az MSSZ céljainak megvalósulását, támogatják a sakkozás ügyét.

8. §

- 1.** A tagbelépési és -kilépési nyilatkozatokat az MSSZ Elnökségéhez kell benyújtani. Az elnökség a nyilatkozat beérkezését követő elnökségi ülésen, de legkésőbb a beérkezést követő 30 napon belül a kérdésben határozattal dönt. A tagsági jogviszony az Elnökség erről szóló döntésével keletkezik.
- 2.** Az MSSZ-be való felvétel nem tagadható meg, ha a kérelmező az MSSZ Alapszabályát magára nézve kötelezőnek fogadja el és a felvételhez a jogszabályban meghatározott feltételek fennállnak.
- 3.** A tagsági jogviszony kilépéssel, a tagsági jogviszony MSSZ általi felmondásával, kizárással vagy jogutód nélküli megszűnés következtében szűnik meg.
- 4.** Az MSSZ, ha a tag nem felel meg az Alapszabályban foglalt feltételeknek, a tagsági jogviszonyt 30 napos határidővel írásban felmondhatja. A felmondásról az MSSZ Közgyűlése dönt. A felmondásról a főtitkárnak írásban értesíteni kell az érdekelteket.
- 5.** A tag jogszabályt, Alapszabályt vagy a Közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén az Elnökség – bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére – a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le.
- 6.** A tisztességes eljárást biztosító szabályok:
 - a.** A tag kizárásához az szükséges, hogy az Alapszabállyal vagy a Közgyűlés határozatával szembehelyezkedő magatartás vagy súlyos jogsértést jelentsen, vagy ismétlődő jogsértést valósítson meg.
 - b.** A kizáráshoz az Elnökség döntése szükséges.
 - c.** A kizárásról döntő elnökségi ülésen az érintett tagnak lehetőséget kell biztosítani a személyes felszólalásra, védekezésének előadására.
 - d.** A kizáró határozatot az elnökségi ülésen jegyzőkönyvbe kell foglalni.
 - e.** A tag kizárásáról szóló határozatot külön írásba is kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat (melyből egyértelműen ki kell derülnie, hogy milyen indokokra, milyen magatartásra alapozva került sor a tagsági jogviszony megszüntetésére), továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást.
 - f.** A kizáró határozatot a taggal írásban, postai úton közölni kell.
 - g.** A kizáró határozat ellen az Elnökséghez nyújtható be fellebbezés, a határozat kézhezvételét követő 15 napon belül. A fellebbezésben meg kell jelölni a határozatot, amely ellen a fellebbezés irányul, és azt, hogy annak megváltoztatását milyen módon, mértékben kéri a fellebbező fél. Az Elnökség a fellebbezést annak megérkezésétől

számított 60 napon belül bírálja el, amely határidőt indokolt esetben további 30 nappal, indokolt határozatával meghosszabbíthatja. Ha a fellebbezés elkésett, az Elnökség köteles azt elutasítani. Amennyiben az Elnökség a fellebbezést annak tartalma miatt utasítja el, az érintett annak kézhezvételét követően 15 napon belül az Elnökségnek megküldött indítvánnyal kezdeményezheti rendkívüli közgyűlés összehívását, amelynek az Elnökség az indítvány kézhezvételét követő 45 napon belül köteles eleget tenni.

h. A rendkívüli közgyűlés az elnökségi kizáró határozat tárgyában háromnegyedes szótöbbséggel dönt. A Közgyűlés a határozatot hatályon kívül helyezheti, és új eljárásra utasíthatja az Elnökséget, vagy a határozatot megváltoztathatja, illetve az indítványt elutasíthatja.

z. A kilépett, kizárt vagy azon tag, akinek tagsági viszonya felmondás útján került megszüntetésre, csak egy év eltelte után nyújthat be újból tagfelvételi kérelmet.

g. A szövetség rendes és pártoló tagjairól a főtitkár nyilvántartást vezet.

A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

9. §

1. Az MSSZ tagjai részt vehetnek az MSSZ tevékenységében és rendezvényein, valamint képviselőjük által választhatnak és választhatók az MSSZ ügyintéző és képviseleti szerveibe.
2. A tagok az MSSZ tevékenységében képviselőjük által vesznek részt és gyakorolják tagsági jogaikat.
3. Az MSSZ minden tagjának a Közgyűlésen felszólalási, indítványozó és szavazati joga van.
4. Az MSSZ szolgáltatásait – az előírt feltételekkel és ellenszolgáltatásért –bármely tag igénybe veheti.
5. Az MSSZ tagjai kiadványaikon feltüntethetik a sakkszövetségi tagságot.
6. Az MSSZ tagjainak kötelezettségei:
 - a. az MSSZ Alapszabálya és egyéb szabályzatainak, valamint a sakkszövetség szervei által hozott határozatoknak a megtartása;
 - b. az Alapszabályban meghatározott tagi kötelezettségek teljesítése;
 - c. a tag nem veszélyeztetheti a MSSZ céljának megvalósítását és a MSSZ tevékenységét;
 - d. a MSSZ céljai megvalósításának támogatása;
 - e. a tagdíj megfizetése;
 - f. elérhetőségének (e-mail, postai cím), képviselője adatainak, illetve mindezek esetleges változásának bejelentése a változás bekövetkezésétől számított 15 napon belül.

10. §

1. A MSSZ tagjai kötelesek – az Elnökség által meghatározott mértékű – éves tagdíjat fizetni.
2. Az illetékes területi szövetséghez tartozó, de a nemzeti csapatbajnokságban csapatot nem indító tagok által befizetett tagdíj felét a MSSZ a területi csapatbajnokság támogatására, visszautalja az illetékes területi szervhez.
3. A tagdíj befizetése tárgyévi február 1. napjáig történik.

Az MSSZ SZERVEZETE

11. §

Az MSSZ szervezete:

- a. Közgyűlés
- b. Elnökség (elnök, alelnök, tagok)
- c. Ellenőrző Bizottság
- d. Fegyelmi Bizottság (Közgyűlés által választott rendkívüli fegyelmi bizottság)
- e. MSSZ Hivatali Szervezete (főtitkár, szakalkalmazottak)
- f. az Elnökség által létrehozott Ifjúsági Bizottság
- g. az Elnökség által létrehozott egyéb bizottságok.

A KÖZGYŰLÉS

12.§

1. A szakszövetség legfőbb szerve a tagok képviselőiből álló Közgyűlés.
2. Az MSSZ rendes Közgyűlését az Elnökségnek évente össze kell hívnia. A Közgyűlés időpontját és helyét az Elnökségnek legalább egy hónappal korábban meg kell állapítania és azt közzétenni az MSSZ honlapján. A Közgyűlés meghívóját, valamint a Közgyűlés által jóváhagyandó dokumentumokat a Közgyűlés megkezdését megelőző 15 napon belül az MSSZ honlapján közzé kell tenni, amely értesítési mód hivatalos kézbesítési útnak minősül.
3. A meghívónak tartalmaznia kell
 - a. a jogi személy nevét és székhelyét;
 - b. az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
 - c. az ülés tervezett napirendjét.

A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.
4. Ha a Közgyűlés ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.
5. A Közgyűlés az általa elfogadott napirenden szereplő kérdésben hozhat határozatot, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.
6. Az MSSZ azon tagjai, akik tagsági jogukat a Közgyűlésen gyakorolni kívánják, legkésőbb a Közgyűlést megelőző nap éjfélig írásban be kell jelenteniük a Mandátumvizsgáló Bizottság felé azt a személyt, aki a szavazati jogot gyakorolja. A képviselőre csak a sportszervezet tagját vagy tisztségviselőjét lehet megbízni.
7. Minden jelenlévő tag és megbízott képviselő legfeljebb egy szavazattal rendelkezhet.
8. A Közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha a Közgyűlés az eredeti időpontban nem határozatképes, 15 napon belüli időpontra ismét össze kell hívni. Az ismételten összehívott Közgyűlés az eredeti napirendben felvett kérdésekben a megjelentek számára való tekintet nélkül határozatképes. Ha egy tag vagy

alapító valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

9. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
 - a. akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az MSSZ terhére másfajta előnyben részesít;
 - b. akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c. aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d. akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az MSSZ-nek nem tagja vagy alapítója;
 - e. aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f. aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
10. A Közgyűlés napirendjét az Elnökség előterjesztése alapján maga a Közgyűlés állapítja meg.
11. A közgyűlési meghívó honlapon történő közzétételétől számított 8 napon belül a tagok a Közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés írásbeli indoklásával. A napirend kiegészítésének tárgyában a Közgyűlést összehívó szerv vagy személy jogosult dönteni.
12. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a Közgyűlést összehívó szerv vagy személy nem dönt vagy azt elutasítja, a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.
13. Az MSSZ éves rendes Közgyűlésének az alábbi napirendi pontokat tartalmaznia kell:
 - a. az MSSZ tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló, a közhasznúsági jelentés megvitatása és elfogadása;
 - b. az MSSZ tárgyévi költségvetésének megállapítása;
 - c. Ellenőrző Bizottság jelentése;
 - d. az MSSZ tagjai által beterjesztett javaslatok, amennyiben azokat a közgyűlési meghívó közzétételét követő 8 napon belül írásban benyújtották a Közgyűlést összehívó szervhez vagy személyhez. A kitűzött határidő után, vagy a Szövetség Közgyűlésén beterjesztett javaslatok abban az esetben tárgyalhatók, ha azt a jelenlévő tagok szavazatainak több mint a fele támogatja.
14. Minden negyedik évi rendes Közgyűlés megválasztja az MSSZ elnökét, alelnökét, elnökségi tagjait, az Ellenőrző Bizottság tagjait és a Fegyelmi Bizottság tagjait, akiknek a mandátuma a megválasztásukat követő negyedik évben esedékes éves rendes Közgyűlés napjáig tart (rendes tisztújítás).
15. Amennyiben a 14. pontban felsorolt tisztségviselők bármelyikének megbízatása bármely okból hamarabb megszűnik, a tisztség betöltésére rendkívüli Közgyűlés vagy a következő éves rendes Közgyűlés keretében sort kell keríteni (időközi tisztújítás). Az ily módon megválasztott tisztségviselő mandátuma a rendes tisztújításnál rövidebb időre, a megelőző rendes tisztújítást követő negyedik évben esedékes éves rendes Közgyűlés napjáig tart.

13.§

1. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
 - a. az Alapszabály elfogadása és módosítása;
 - b. az Elnökség szakmai beszámolójának és a közhasznúsági jelentésnek, valamint a tárgyévre vonatkozó szakmai és pénzügyi terveknek a megvitatása és elfogadása; a könyvvizsgáló megállapításának ismertetése;

- c. az MSSZ feloszlásának, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- d. az MSSZ éves költségvetésének elfogadása;
- e. ügyintéző és képviseleti szervek (elnök, alelnök, elnökségi tagok, az Ellenőrző Bizottság tagjai, valamint a Fegyelmi Bizottság tagjai) megválasztása négyévi időtartamra;
- f. az MSSZ tiszteletbeli elnökének, alelnökének, tagjainak megválasztása,
- g. a Közgyűlés által választott tisztségviselők visszahívása;
- h. tagfelvétel, valamint az Elnökség egyéb döntései ellen írásban benyújtott fellebbezések elbírálása;
- i. a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az MSSZ-szel munkaviszonyban áll;
- j. a jelenlegi és korábbi tagok, a vezető tisztségviselők és az ellenőrző bizottsági tagok vagy más szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- k. mindazok a kérdések, amelyeket jogszabály vagy az Alapszabály a Közgyűlés hatáskörébe utal, illetőleg amelyeket a Közgyűlés a saját hatáskörébe von.

2. A Közgyűlés az MSSZ Elnöksége hatáskörébe utalja:

- a. a Sporttörvény 23.§ (1) bekezdésében foglalt szabályzatok meghatározását;
- b. a nemzetközi szervezetekbe való belépést;
- c. a könyvvizsgáló megválasztását, visszahívását és díjazásának megállapítását;
- d. az olyan szerződés megkötésének jóváhagyását, amelyet az MSSZ saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, az Ellenőrző Bizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- e. az MSSZ kitüntető címeinek odaítélését:
 - Maróczy Géza-díj
 - Barcza Gedeon-díj
 - Bagonyai Attila-díj

A Maróczy Géza-díjat évente egy személy kaphatja. A díjak átadására az éves Közgyűlésen kerül sor.

3. A Közgyűlés általános eljárásrendje:

- a. A Közgyűlést a Magyar Sakk Szövetség elnöke nyitja meg.
- b. Az elnök javaslatot tesz a Közgyűlés levezető elnökének személyére, akit szavazásra bocsát. Elutasítás esetén a Közgyűlés tagjai javasolhatnak levezető elnököt. A javasolt személyeket a javaslatok beérkezésének sorrendjében, annak megállapíthatatlansága esetén betűrendben kell szavazásra bocsátani. A tisztújító Közgyűlésen nem lehet a Közgyűlés levezető elnöke olyan személy, aki a tisztújítás során bármilyen pozícióra jelölést elfogadott.
- c. A megválasztott levezető elnök javaslatot tesz a Közgyűlés jegyzőkönyvvezetőjére és jegyzőkönyv-hitelesítőire, és ezeket szavazásra bocsátja. Elutasítás esetén a Közgyűlés tagjai javasolhatnak jegyzőkönyvvezetőt és jegyzőkönyv-hitelesítőket. A javasolt személyeket a javaslatok beérkezésének sorrendjében, annak megállapíthatatlansága esetén betűrendben kell szavazásra bocsátani. A tisztújító Közgyűlésen nem lehet a Közgyűlés jegyzőkönyvvezetője vagy jegyzőkönyv-hitelesítője olyan személy, aki a tisztújítás során bármilyen pozícióra jelölést elfogadott.
- d. A levezető elnök szavazásra bocsátja az Elnökség által előterjesztett napirendet. A szavazást megelőzően lehetőséget biztosít felszólalásra a napirend tárgyában.
- e. A Közgyűlés megtárgyalja a napirendi pontokat. A szavazást igénylő kérdésekben a Közgyűlés általában nyílt szavazással, egyszerű többséggel dönt. A Közgyűlés titkosan szavaz a személyi jellegű kérdések eldöntésekor, valamint a kizárás tárgyában.
- f. Szavazategyenlőség esetén megismételt szavazást kell tartani, ennek eredménytelensége esetén az adott napirendi pontot, illetve annak szavazásra feltett részét törölni kell.
- g. Az MSSZ Alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges (Ptk. 3:76. § (1)).

- h. Az MSSZ céljának módosításához és az MSSZ megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges (Ptk. 3:76. § (2)).
 - i. A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a Közgyűlésen elhangzottakat, és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvet a Közgyűlés levezető elnöke, a jegyzőkönyvvezető és két, a Közgyűlés elején hitelesítésre megválasztott személy írja alá.
 - j. A MSSZ Közgyűlése nyilvános. Zárt ülés elrendeléséről, vagy napirendi pont zárt tárgyalásáról a Közgyűlés kizárólag jogszabályban meghatározott esetekben (a személyiségi jogok védelmében, illetve adatvédelmi okokból), határozattal jogosult dönteni
 - k. A Közgyűlésen hozott határozatokat a levezető elnök szóban kihirdeti, azokat a Szövetség honlapján legkésőbb a határozatok meghozatalát követő 15 napon belül elérhetővé kell tenni.
4. A tisztújító Közgyűlés eljárásrendje az alábbiakban tér el a Közgyűlés általános eljárásrendjétől:
- a. A tisztségviselők választásáról szóló napirendi pont keretében a Közgyűlésnek az alábbi sorrendben kell a tisztségviselőket megválasztania: elnök, alelnök, elnökségi tag(ok), Ellenőrző Bizottság tagja(i), Fegyelmi Bizottság tagja(i).
 - b. A napirendi pont tárgyalásának kezdetén a levezető elnök javaslatot tesz a Szavazatszámoló Bizottság elnökére és tagjaira, és ezeket szavazásra bocsátja. Elutasítás esetén a Közgyűlés tagjai javasolhatnak elnököt és tagokat a Szavazatszámoló Bizottságba. A javasolt személyeket a javaslatok beérkezésének sorrendjében, annak megállapíthatatlansága esetén betűrendben kell szavazásra bocsátani. Nem lehet a Szavazatszámoló Bizottság elnöke vagy tagja olyan személy, aki a tisztújítás során bármilyen pozícióra jelölést elfogadott.
 - c. A Magyar Sakk Szövetség elnökének megválasztását megelőzően a Jelölő Bizottság elnöke tájékoztatást ad a Közgyűlést megelőző jelölési időszak határidejének lejártáig beérkezett elnökjelöltekről. Amennyiben a Közgyűlésen további elnökjelöltre érkezik jelölés, annak jelöltté válásához a Közgyűlés jelen lévő tagjai háromnegyedének igen szavazata szükséges.
 - d. Az elnökjelöltek végleges listájának kialakulását követően a levezető elnök ABC-sorrendben 10–10 percben megadja a szót az elnökjelölteknek. Az elnökjelöltekhez beszédük után kérdéseket intézhetnek a Közgyűlés tagjai legfeljebb 30 másodpercben, amelyekre az elnökjelöltek legfeljebb 2 percben válaszolnak.
 - e. A Közgyűlés tagjai mandátumkártyájuk bemutatásával felveszik a szavazólapokat és leadják a szavazatukat.
 - f. A szavazatszámolást követően a Szavazatszámoló Bizottság elnöke ismerteti az eredményt és kihirdeti a megválasztott elnököt.
 - g. A levezető elnök megadja a szót mindazoknak, akik nem kívánják fenntartani jelöltségüket a további szavazásokon.
 - h. A Magyar Sakk Szövetség alelnökének, elnökségi tagjainak, valamint ellenőrző és fegyelmi bizottsági tagjainak megválasztásakor a c., e., f. és g. pontokban foglaltak szerint jár el. Amennyiben nincs átfedés a jelöltek között, ezek a szavazások párhuzamosan is lebonyolíthatók, az eredmények közös kihirdetésével. Ez esetben is külön szavazólapon szerepelnek az alábbiak:
 - egy szavazólapon az összes alelnökjelölt,
 - egy szavazólapon az összes elnökségtag-jelölt,
 - egy szavazólapon az összes ellenőrző bizottsági tagjelölt és
 - egy szavazólapon az összes fegyelmi bizottsági tagjelölt.
 - i. Érvényesen szavazni a jelölt neve mellé két, egymást metsző vonal elhelyezésével lehet. Érvénytelen az a szavazólap, amelyen több személyre érkezik szavazat, mint ahányan az adott tisztségre megválaszthatók.
 - j. A tisztújítást célzó napirendi pontokban a szavazás titkos.

- k. Megválasztottnak az a személy tekinthető, aki a szavazatok több mint a felét megszerezte, kivéve azt az esetet, ha az így megválasztott jelöltek száma meghaladja az Alapszabályban erre a tisztségre meghatározott létszámot: ebben az esetben a legtöbb szavazatot kapott jelölt(ek) tekintendő(k) megválasztottnak; szavazategyenlőség esetén ezek között új választási fordulót kell tartani, ahol a legtöbb szavazatot kapott jelölt(ek) megválasztottnak tekintendő(k). Több jelölt esetén, ha az első választási fordulóban nem sikerült az Alapszabályban meghatározott számú jelöltet megválasztani, még egy választási fordulót kell tartani a fennmaradó helyekre. A második, harmadik, valamint minden további fordulóban ugyancsak az általános szabály érvényesül, vagyis megválasztottnak tekinthető az a tag, aki a szavazatok több mint a felét megszerezte. Abban az esetben, ha valamely fordulóban egyik jelölt sem kapja meg a szavazatok legalább felét, a legkevesebb szavazatot kapó jelölt kiesik a következő választási fordulóból.

14. §

1. Az MSSZ rendkívüli Közgyűlését kell összehívni:
 - a. ha azt a tagok legalább 1/3-a az ok és a cél megjelölésével kívánja;
 - b. az Elnökség határozata alapján;
 - c. az Ellenőrző Bizottság határozata alapján;
 - d. ha azt a törvényességi felügyeletet gyakorló szerv indítványára a bíróság elrendeli;
 - e. egyéb, az Alapszabályban vagy jogszabályban meghatározott esetekben.
2. A rendkívüli Közgyűlést az indítványozástól számított 15–30 nap közötti időre össze kell hívni.
3. A rendkívüli Közgyűlés összehívására és lefolytatására az MSSZ rendes Közgyűlésére vonatkozó szabályok az irányadók.

VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐKRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

15. §

1. A közügyektől eltiltott nem lehet a szövetség vezető tisztségviselője.
2. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,
 - a. amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - b. amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - c. amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte,
 - d. amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki.
3. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
4. Nem lehet az MSSZ vezető tisztségviselője az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

AZ ELNÖKSÉG

16.§

1. Az MSSZ tevékenységét két Közgyűlés közötti időszakban az Elnökség irányítja. Az Elnökség az MSSZ működését érintő valamennyi kérdésben döntésre jogosult szerv, kivéve azokat az ügyeket, amelyek az Alapszabály szerint a Közgyűlés hatáskörébe tartoznak, vagy amelyeket a Közgyűlés saját hatáskörébe vont, vagy az MSSZ más szervének hatáskörébe utalt.
2. Az Elnökség üléseit legalább három havonként tartja.
3. Az Elnökség feladata és hatásköre:
 - a. az MSSZ rendes és rendkívüli Közgyűlésének összehívása;
 - b. a közgyűlési határozatok végrehajtásáról való gondoskodás, és a végrehajtás ellenőrzése;
 - c. az MSSZ szervezeti és működési szabályzatának, valamint egyéb szabályzatainak megalkotása;
 - d. a MSSZ törvényes és Alapszabályszerű működésének irányítása;
 - e. a sportág középtávú stratégiájának kidolgozása, az éves program jóváhagyása;
 - f. a sportág nemzetközi tevékenységének irányítása, nemzetközi kapcsolatainak szervezése, és döntés a nemzetközi szervezetekkel fennálló tagsági viszonyról;
 - g. a nemzeti bajnokságok és szövetségi versenyek kiírása és lebonyolítása;
 - h. a sportág hazai versenynaptárának folyamatos frissítése és annak az MSSZ honlapján való közzététele;
 - i. a válogatott keretek felkészülési programjának jóváhagyása és az eredményességi jutalmak megállapítása;
 - j. a központi állami támogatás felosztása a MSSZ feladatai és tagjai között;
 - k. állami kitüntetések és egyéb elismerések adományozására javaslattevés;
 - l. a sportolói és versenybírói minősítésekkel kapcsolatos feladatok ellátása;
 - m. a játékedmények kiadása, regisztrációja és adminisztrációja;
 - n. az éves költségvetés és a közgyűlési beszámoló elkészítése és javaslattevés a Közgyűlés felé azok elfogadására;
 - o. a főtitkár kinevezése vagy megbízása, valamint visszahívása vagy megbízásának visszavonása;
 - p. bizottságok létrehozása, ezek vezetőinek kinevezése, feladatuk és hatáskörük meghatározása, tevékenységük ellenőrzése, illetve bizottságok megszüntetése, vezetőik felmentése,
 - q. fellebbezés esetén a Fegyelmi Bizottság határozatainak felülvizsgálata;
 - r. a közhasznúsági jelentés elkészítése
 - s. a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása.
4. Az Elnökség – megfelelő fedezet birtokában – dönt a költségvetésben nem szereplő, valamint az előirányzatot meghaladó rendkívüli kiadásokról, a költségvetés évközi módosításáról, a költségek átcsoportosításáról.
5. Az Elnökség gondoskodik a testületi szervek határozatainak összegyűjtéséről. Ezekből kiolvashatónak kell lenni a döntések tartalmának, hatályának és megszületésük időpontjának, ill. a határozat meghozatalát támogatók és ellenzők számarányának. Az Elnökség a testületi szervek határozatait a MSSZ honlapján hozza nyilvánosságra.

17. §

1. Az Elnökségnek tagja lehet bármely magyar állampolgár, illetve bevándorlási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár, aki nincs eltiltva a közügyek gyakorlásától.

2. Nem lehet az elnökség tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet elnökségi tag az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
3. Az Elnökség tagjai tisztségüket társadalmi megbízatásként látják el.
4. Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1.§ 1. pont), illetőleg élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján
 - a. kötelezettség vagy felelősség alól mentesül,
 - b. bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt, azzal, hogy nem minősül előnynek az MSSZ cél szerinti juttatásai keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az MSSZ által a tagjának, valamint a tag sportolójának, edzőjének – a tagsági jogviszonyból következően – nyújtott, az Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

Az MSSZ vezető tisztségviselőjét, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

5. Az Elnökség tagjai:
 - a. elnök;
 - b. alelnök;
 - c. elnökségi tagok.
6. Az MSSZ Elnökségének létszáma 12 fő.
7. Az Elnökségi tagok jogai és kötelezettségei:
 - a. az Elnökségi üléseken és az Elnökség határozatainak meghozatalában való részvétel;
 - b. javaslattétel Elnökségi ülés összehívására;
 - c. eseti megbízás alapján, akadályoztatás esetén az MSSZ képviselte;
 - d. az Elnökség meghatalmazása alapján tájékoztatás adása hírközlő szervezetnek;
 - e. az elnök és az alelnök köteles a Közgyűlésen részt venni, a Közgyűlésen az MSSZ-szel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az MSSZ tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.
8. Az elnökségi tagság a mandátum (megbízatus) lejártával, Közgyűlés általi visszahívással, lemondással vagy elhalálozással szűnik meg.
9. Az Elnökség tagjai újraválaszthatók.

18.§

1. Az Elnökség maga állapítja meg munkatervét és – az MSSZ szervezeti és működési szabályzatában – az ügyrendjét.
2. Az Elnökség ülését az elnök hívja össze. Az ülés helyéről, időpontjáról, a napirenden szereplő kérdésekről, az előterjesztések megküldéséről legalább egy héttel korábban értesíteni kell az

Elnökség tagjait és a meghívottakat. Sürgős esetekben az elnök rövidebb határidőt is megállapíthat.

3. Amennyiben a körülmények indokolják, az Elnökség online ülést is tarthat, illetve a személyes jelenlét mellett tartott üléséhez egyes tagok online csatlakozhatnak. Az online jelen lévő tag a határozatképesség szempontjából egyenértékű a személyesen jelen lévő taggal.
4. Szükség esetén, halaszthatatlan esetben az elnök elrendelheti elektronikus levélben megküldött kérdés(ek), szintén elektronikus levélben történő elnökségi megtárgyalását és határozat hozatalát. Az elektronikus szavazás végeredményéről a főtitkár feljegyzést készít, amelyhez csatolni kell az elnökségi tagok elektronikus válaszelevelét. A határozatképességre és a szavazati arányokra az elnökségi ülésre meghatározott szabályok az irányadók.
5. Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt az elnök, az alelnök, vagy az elnökségi tagok 1/3-a az ok és a cél megjelölésével indítványozza.
6. Az Elnökség üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni a főtitkárt, a szövetségi kapitányokat, az Ellenőrző Bizottság elnökét, valamint – a feladatkörét érintő kérdések megtárgyalásakor – az érdekelt bizottságok és érdekképviselői csoportok vezetőit.
7. Az elnökség ülései nyilvánosak, zárt ülés tartásáról csak a jogszabályban meghatározott esetekben (személyiségi jogok védelme, vagy adatvédelmi okból) dönthetnek a tagok.
- 8.
9. Az Elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülésen elhangzottakat és a hozott határozatokat, a szavazás név szerinti megjelölésével (kivéve: egyhangú szavazás). A jegyzőkönyvet az elnök és a jegyzőkönyvvezető írja alá.
10. Az Elnökség üléséről felvett jegyzőkönyvet elektronikus úton el kell küldeni jóváhagyásra az ülésen részt vett elnökségi tagok részére, majd az elnökségi ülést követő 15 napon belül közzé kell tenni az MSSZ honlapján.
11. Az Elnökség a tagok több mint a felének jelenléte esetén határozatképes. A határozatképtelenség miatt elhalasztott elnökségi ülést hét napon belüli időpontra ismételten össze kell hívni. Az ismételten összehívott elnökségi ülés az eredeti napirendben felvett kérdésekben a jelen lévők számára való tekintet nélkül határozatképes.
12. Az Elnökség határozatait általában nyílt szavazással, a jelenlevők egyszerű szótöbbségével hozza.
13. Az Elnökség kétharmados többséggel hoz határozatot a Közgyűlés hatáskörébe tartozó, de a Közgyűlés által az Elnökség elé utalt kérdésekben.
- 13.** Az Elnökség a szavazásra jogosult elnökségi tagok abszolút többségével hoz határozatot szövetségi tisztségviselők (főtitkár, szövetségi kapitányok, FIDE delegátus stb.) megválasztásánál és visszahívásánál.
- 14.** Az Elnökség titkos szavazással hoz határozatot a hatáskörébe tartozó tisztségviselők megválasztásakor és egyéb személyi jellegű ügyekben.

AZ ELNÖK

19.§

1. Az MSSZ elnöke az Elnökség közreműködésével irányítja és vezeti az MSSZ tevékenységét.

2. Az Elnök feladatai és hatásköre:
 - a. az Elnökség üléseinek összehívása és az ülés vezetése;
 - b. az MSSZ képviselte;
 - c. a hírközlő szervek tájékoztatása az MSSZ tevékenységéről;
 - d. kötelezettségvállalási, aláírási, utalványozási és munkáltatói jogkör gyakorlása a gazdálkodási szabályzatban meghatározottak szerint;
 - e. nemzetközi ügyekkel kapcsolatos szakmai és sportdiplomáciai feladatok felügyelete
3. Az elnök képviseleti jogkörét meghatározott ügyekben vagy az ügyek meghatározott csoportjára nézve az MSSZ más tisztségviselőjére átruházhatja.
4. Az elnököt akadályoztatása esetén az alelnök helyettesíti.

AZ ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG

20. §

1. A Közgyűlés az MSSZ működésének, gazdálkodásának és vagyonkezelésének ellenőrzésére 3 tagú Ellenőrző Bizottságot választ.
2. Nem lehet az Ellenőrző Bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki
 - a. az Elnökség tagja,
 - b. az MSSZ-szel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
 - c. az MSSZ cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az MSSZ által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást –, illetve
 - d. az a)-c) pontokban meghatározott személyek hozzátartozója.
3. Az Ellenőrző Bizottság tevékenységét a bizottság elnöke irányítja.
4. Az Ellenőrző Bizottság feladata:
 - a. az MSSZ pénz- és vagyonkezelésének vizsgálata;
 - b. az éves mérleg és a költségvetés végrehajtásának felülvizsgálata, és erről jelentés készítése az éves rendes Közgyűlésnek;
 - c. a gazdálkodás célszerűségének, szabályszerűségének, az előirányzott bevételek és kiadások teljesítésének évenkénti vizsgálata;
 - d. a bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése;
 - e. az MSSZ vagyona megóvása érdekében szükséges intézkedések megtételének ellenőrzése;
 - f. a sportági országos szakszövetség gazdálkodására vonatkozó jogszabályok és egyéb kötelező előírások betartásának ellenőrzése;
 - g. az éves gazdálkodásról szóló elnökségi beszámoló és könyvvizsgálói jelentés felülvizsgálata,
 - h. javaslattétel a könyvvizsgáló személyére.
5. Az Ellenőrző Bizottság tagjai feladataik ellátása során jogosultak az MSSZ gazdálkodásával kapcsolatos bármely iratba betekinteni, az MSSZ tisztségviselőitől tájékoztatást kérni. Az Ellenőrző Bizottság tagja a Közgyűlésen tanácskozási joggal vehet részt.

6. Az ellenőrzések megkezdéséről az Ellenőrző Bizottság elnöke tájékoztatni köteles az MSSZ elnökét és főtitkárát. Az ellenőrzés során az Ellenőrző Bizottság a pénzügyi-gazdasági ellenőrzésre vonatkozó szabályok szerint jár el.
7. Az ellenőrzés tapasztalatairól a bizottság elnöke a vizsgálat befejezésétől számított 15 napon belül tájékoztatja az MSSZ elnökét és a főtitkárt. Ha a vizsgálat szabálytalanságot vagy rendellenességet állapít meg, egyúttal ennek megszüntetésére is fel kell hívnia a figyelmet.
8. Az Ellenőrző Bizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a Közgyűlést vagy az Elnökséget tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
 - a. a MSSZ működése során olyan jogszabálysértés, vagy a MSSZ érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
 - b. a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel;

Az intézkedésre jogosult vezető szervet az Ellenőrző Bizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására az Ellenőrző Bizottság is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedést nem teszi meg, az Ellenőrző Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.
9. Az Ellenőrző Bizottság tevékenysége során az Ectv. 40–41. §-ai alapján jár el.
10. Az Ellenőrző Bizottság működésére - az Alapszabály eltérő rendelkezései hiányában - az Elnökség működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
11. A Sporttörvény 24. § (1) bekezdés d) ~~4~~ pontja alapján, ha a szakszövetség hivatásos vagy vegyes (nyílt) versenyrendszert (bajnokságot) működtet, az ellenőrző testület mellett könyvvizsgálót is kell alkalmaznia. A Közgyűlés a pénzügyi beszámolóról az ellenőrző testület, illetve a könyvvizsgáló írásos jelentése hiányában döntést nem hozhat. A könyvvizsgálóra az Ellenőrző Bizottságra vonatkozó összeférhetlenségi szabályokat kell alkalmazni. A könyvvizsgáló feladata:
 - a. ellenőrzi az MSSZ gazdálkodását,
 - b. véleményezi, záradékolja a beszámolót,
 - c. vizsgálja az üzleti jelentést,
 - d. ellátja a megbízási szerződésében és a vonatkozó jogszabályokban előírt egyéb feladatokat.

A FEGYELMI BIZOTTSÁG

21. §

1. A területi Sportfegyelmi Bizottságok hatáskörébe nem tartozó sportfegyelmi eljárás lefolytatására – az MSSZ mindenkorai Sportfegyelmi Szabályzatában meghatározottak szerint – a Közgyűlés által választott Fegyelmi Bizottság jogosult.
2. Ezen fegyelmi eljárások lefolytatására a Közgyűlés 5 tagú Fegyelmi Bizottságot választ.

3. A Fegyelmi Bizottság feladatait, hatáskörét és működési szabályait a MSSZ Sportfegyelmi Szabályzata állapítja meg.
4. A Fegyelmi Bizottság élén a bizottság elnöke áll, akit a bizottság tagjai sorából választ.
5. Mindazokban az ügyekben, amelyekben a Fegyelmi Bizottság másodfokon jár el, a Fegyelmi Bizottság döntése végleges és végrehajtandó. Mindazokban az ügyekben, amelyekben a Fegyelmi Bizottság első fokon jár el, a Fegyelmi Bizottság döntései ellen az Elnökséghez lehet fellebbezni. Az Elnökség másodfokú döntése végleges és végrehajtandó.

AZ IFJÚSÁGI BIZOTTSÁG

22. §

1. Az Ifjúsági Bizottság az MSSZ ifjúsági sakkozással foglalkozó, önálló javaslattevő bizottsága, amelynek elnökét az MSSZ Elnöksége választja, az Elnökség mandátumának lejártáig tartó időszakra.
2. Az Ifjúsági Bizottság Elnökből és legfeljebb 10 tagból áll. Tagjait az Ifjúsági Bizottság elnöke választja.
3. Az Ifjúsági Bizottság ülésére meg kell hívni az MSSZ főtitkárát és az Országos Versenyigazgatót ifjúsági szövetségi kapitányt.
4. Az Ifjúsági Bizottság feladat- és hatásköre:
 - a. az ifjúsági sakkozás és az utánpótlás-nevelés stratégiájának kidolgozása, az ifjúsági sakkozás éves programjának előkészítése és végrehajtása;
 - b. a nemzeti gyermek-, valamint ifjúsági bajnokságok és ifjúsági szövetségi versenyek kiírása;
 - c. az ifjúsági válogatott keretek felkészülési programjának kidolgozása és az eredményességi jutalmak megállapítása;
 - d. nemzetközi ifjúsági bajnokságok és versenyek programjának versenynaptárba illesztése és az ezeken részt vevő személyek kiküldetési elveinek megállapítása;
 - e. a központi regionális sakkiskolákkal, a nevelőegyesületekkel és az ifjúsági versenyek szervezővel való kapcsolattartás;
 - f. az oktatási és nevelési intézményekben a sakk népszerűsítése;
 - g. döntés-előkészítő javaslattétel az Elnökség irányában az ifjúsági sakk ügyeiben.

AZ ELNÖKSÉG ÁLTAL LÉTREHOZOTT BIZOTTSÁGOK

23. §

1. Az Elnökség egyes szakfeladatok ellátására bizottságokat hozhat létre. A bizottságok vezetőit az Elnökség választja, lehetőleg szakértelemmel rendelkező tagjai sorából, az Elnökség mandátumának lejártáig tartó időszakra. A bizottságok tagjait az adott bizottság elnöke választja.
2. A bizottságok feladatait és hatáskörét a MSSZ szervezeti és működési szabályzata, a bizottságok működésének részletes szabályait az Elnökség által jóváhagyott saját működési szabályzatuk határozza meg.
3. A bizottságok véleményezési, javaslattételi, illetőleg szervezési joggal rendelkeznek mindazokban az ügyekben, amelyekre rendelték őket.

4. A bizottságok üléseit a bizottság elnöke vezeti. A bizottság üléseinek időpontját a főtitkárnak be kell jelenteni és arra a főtitkárt meg kell hívni.

TANÁCSADÓ TESTÜLETEK

24. §

1. Az Elnökség szakmai munkájának segítésére szakértői tanácsadó testületet hozhat létre.
2. Az Elnökség a MSSZ pártoló tagjainak és támogatóinak képviselőiből gazdasági tanácsadó testületet (szponzori tanácsot) hozhat létre.

A JELÖLŐ BIZOTTSÁG

25. §

1. Az MSSZ tisztújító Közgyűlése előtt legkésőbb egy hónappal az Elnökség elnökből és 2 tagból álló Jelölő Bizottságot hoz létre. A Jelölő Bizottság tagja nem jelölhető az MSSZ elnökének, alelnökének, elnökségi tagjának, ellenőrző bizottsági tagjának vagy fegyelmi bizottsági tagjának.
2. A Jelölő Bizottság feladata a MSSZ Elnökségébe, Ellenőrző Bizottságába és Fegyelmi Bizottságába javasolt jelöltek összegyűjtése.
3. A Jelölő Bizottság a megalakítását követő 5 napon belül közzéteszi az MSSZ honlapján az érvényes jelölés feltételeit, határidejét és alaki követelményeit, valamint a Bizottság elektronikus levélpostai elérhetőségét. Egy tag (jelölő szervezet) minden tisztség esetében annyi személyt tud érvényesen jelölni, amennyi betölthető hely arra a tisztségre az MSSZ Alapszabálya értelmében rendelkezésre áll. Amennyiben a tag (jelölő szervezet) egy adott tisztségre több személyt jelölt, mint amennyi betölthető az MSSZ Alapszabálya értelmében rendelkezésre áll, a jelölő szervezetnek az adott tisztségre leadott minden jelölése érvénytelen.
4. Egy személyt több tisztségre is lehet jelölni, de akit egy tisztségre megválasztanak, annak a többi jelölése a megválasztásával automatikusan törlődik.
5. A Jelölő Bizottság a jelöléseket azok beérkezésétől számított 24 órán belül, de legkésőbb a Közgyűlés napját megelőző nap éjfélig közzéteszi az MSSZ honlapján. A Jelölő Bizottság elnöke a Közgyűlésen szóbeli tájékoztatást ad a jelöltekről, az adott tisztségre vonatkozó szavazást megelőzően.
6. A Jelölő Bizottság elnökének és tagjainak megbízatása a tisztújító Közgyűlés eredményének kihirdetésével ér véget.

A MANDÁTUMVIZSGÁLÓ BIZOTTSÁG

26. §

1. Az MSSZ tisztújító Közgyűlése előtt legkésőbb 30 nappal az Elnökség elnökből és 2 tagból álló Mandátumvizsgáló Bizottságot hoz létre. A Mandátumvizsgáló Bizottság tagja nem jelölhető az MSSZ elnökének, alelnökének, elnökségi tagjának, ellenőrző bizottsági tagjának vagy fegyelmi bizottsági tagjának.

2. A Mandátumvizsgáló Bizottság
 - a. a megalakulását követő 5 napon belül közzéteszi az MSSZ honlapján a tagok képviseleti jogának igazolási módját a Közgyűlésen, valamint a Bizottság elektronikus levélpostai elérhetőségét.
 - b. a Közgyűlés napjáig közhiteles nyilvántartás alapján ellenőrzi, hogy az MSSZ tagjai rendelkeznek-e érvényes képviseleti joggal, és listát készít a Közgyűlésen mandátumigénylésre jogosult tagokról;
 - c. a Közgyűlés napján, a Közgyűlés kezdetét megelőzően ellenőrzi a képviseleti jogot és mandátumkártya kiadásával igazolja azt.
3. A Mandátumvizsgáló Bizottság elnökének és tagjainak megbízatása a tisztújító Közgyűlés eredményének kihirdetésével ér véget.

A FŐTITKÁR

27. §

1. A szakszövetség hivatali munkáját és gazdálkodását az Alapszabály rendelkezései szerint az Elnökség által kinevezett vagy megbízott főtitkár irányítja a közgyűlési és elnökségi határozatok keretei között. A főtitkár az MSSZ-szel főfoglalkozású munkaviszonyban vagy megbízási jogviszonyban álló személy, az MSSZ hivatali szervezetének vezetője.
2. A főtitkár feladatai és hatásköre:
 - a. irányítja az MSSZ hivatali szervezetének működését, segíti a MSSZ tevékenységét, különösen két elnökségi ülés között;
 - b. összehangolja az Elnökség, a bizottságok és a munkaviszonyban álló dolgozók munkáját;
 - c. felügyeli a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak végrehajtását;
 - d. figyelemmel kíséri a MSSZ-szel kapcsolatos jogszabályokat, FIDE és ECU ajánlásokat, előírásokat, és biztosítja azok maradéktalan végrehajtását;
 - e. elősegíti a területi és helyi sakkszövetségek működését;
 - f. előkészíti az Elnökség üléseit és a Közgyűlést;
 - g. gondoskodik az elnökségi ülések jegyzőkönyveinek vezetéséről, azok megőrzéséről, közzétételéről, a határozatok nyilvántartásáról és az elnökség tagjainak történő megküldéséről;
 - h. munkáltatói jogkört gyakorol a szövetséggel munkaviszonyban álló személyek felett;
 - i. a hivatali szervezet útján gondoskodik a MSSZ nyilvántartásainak vezetéséről,
 - j. ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket a felügyeleti szervek, a Közgyűlés, vagy az Elnökség a hatáskörébe utal;
 - k. képviseli a MSSZ-t;
 - l. ellenőrzi a házipénztár kezelését;
 - m. aláírási és utalványozási jogkört gyakorol, továbbá jogosult rendelkezni a MSSZ bankszámlái felett;
 - n. teljeskörűen felügyeli a magyar bajnokságokat, valamint a hivatali szervezet útján felügyeli a Magyarországon rendezett versenyeket;
 - o. gondoskodik a versenybírók, versenyszervezők, edzők és oktatók képzésének és továbbképzésének felügyeletéről.
3. A főtitkár tevékenységéről az Elnökségnek számol be. A főtitkár felett a munkáltatói jogokat az elnök gyakorolja.
4. A főtitkár távollétében vagy akadályoztatása esetén helyettesítőjét az elnök jelöli ki.

5. A főtitkári tisztség a megbízatás lejártával, lemondással, Elnökség általi visszahívással/megbízás visszavonásával, vagy elhalálozással szűnik meg.

A SZÖVETSÉGI KAPITÁNY

28. §

1. Az MSSZ-nél férfi, női és ifjúsági válogatott szövetségi kapitány működik.
2. A szövetségi kapitány a válogatott keretek szakmai vezetője. A szövetségi kapitányt az Elnökség határozott időtartamra és feladattal nevezheti ki.
3. A szövetségi kapitány munkáját az Elnökség ellenőrzi.
4. A szövetségi kapitányok feladatai és hatásköre:
 - a. a főtitkárral egyeztetve a MSSZ kijelölt szakmai feladatainak gyakorlati megtervezése és azok végrehajtása;
 - b. a férfi, női, felnőtt és utánpótlás válogatott keretek szakmai működtetése.

Az MSSZ HIVATALI SZERVEZETE

29. §

1. A szövetségi feladatok ellátására az Elnökség hivatali szervezetet hoz létre, amelynek létszámát, feladat- és munkaköreit, valamint működésének szabályait az MSSZ Szervezeti és Működési Szabályzata rögzíti.
2. Az MSSZ-szel munkaviszonyban álló dolgozók részére részletes munkaköri leírást kell adni.
3. Az MSSZ-szel munkaviszonyban állók bérét, illetve fizetését az elnök állapítja meg.

AZ NB-S LIGÁK

30. §

1. A Nemzeti Csapatbajnokság különböző osztályaiban szereplő, sakkszakosztályt működtető egyesületek NB-s ligákat hozhatnak létre.
2. A liga
 - a. képviseli tagjait az elnökön keresztül az Elnökségi üléseken;
 - b. megállapítja Alapszabályát, kialakítja szervezetét, működési rendjét;
 - c. ellátja tagjai érdekképviselését, érdekvédelmét;
 - d. javaslatot tehet a tevékenységét érintő kérdések megtárgyalására az elnök felé, véleményezi az elnökségi ülésekre kerülő, tevékenységét érintő előterjesztéseket;
 - e. előzetesen véleményezi a Nemzeti Csapatbajnokság versenykiírásait.

A REGIONÁLIS, TERÜLETI ÉS HELYI SAKKSZÖVETSÉGEK

31. §

1. A 2. sz. mellékletben felsorolt regionális, területi és helyi sakkszövetségek a MSSZ jogi személyiséggel rendelkező belső szervezeti egységei.

2. Regionális, területi és helyi sakkszövetségek csak az MSSZ jóváhagyásával működhetnek.
3. A regionális, területi és helyi sakkszövetségek felépítésére és működésére vonatkozó szabályozást az MSSZ Elnöksége a vonatkozó törvényi előírások szerinti módon és tartalommal hagyja jóvá.
4. A regionális, területi és helyi sakkszövetségek a működési területükön használhatják a saját területükre utaló „Megyei Sakkszövetség”, illetve a fővárosban „Budapesti Sakkszövetség” elnevezést.
5. A regionális, területi és helyi sakkszövetségek
 - a. segítik a sakk sportág működését, meghatározzák a fejlesztési célkitűzéseket és gondoskodnak azok megvalósításáról;
 - b. megrendezik a területi hazai és nemzetközi sporteseményeket;
 - c. kialakítják a területi, illetőleg helyi bajnoki és versenyrendszert, meghirdetik és megrendezik az egyéb versenyeket, mérkőzéseket;
 - d. képviselik a sakk sportágat;
 - e. intézik a sakk sportág azon ügyeit, amelyek nem tartoznak közvetlenül az MSSZ vagy más szerv hatáskörébe;
 - f. felvilágosítást adnak a sakk sportág ügyeiben;
 - g. vezetik nyilvántartásaikat;
 - h. közreműködnek a sportszakemberek és versenybírók hatáskörükbe utalt képzésében és továbbképzésében;
 - i. ellátják a sakkozók nyilvántartásával és játékengedélyével kapcsolatosan hatáskörükbe utalt feladatokat;
 - j. a sakk sportág fegyelmi szabályzatában meghatározott sportfegyelmi jogkört gyakorolnak;
 - k. ellátják a jogszabályban, a MSSZ Alapszabályában meghatározott, illetőleg a Közgyűlés vagy a MSSZ Elnöksége által a hatáskörükbe utalt egyéb feladatokat.
6. A regionális, területi és helyi sakkszövetségek
 - a. bevételeikkel önállóan gazdálkodnak, tartozásaikért saját vagyonukkal felelnek;
 - b. saját nevükben szponzorálási szerződéseket, illetve a helyi önkormányzatokkal támogatási szerződéseket köthetnek és az ebből származó bevételekkel maguk rendelkezhetnek.
7. A regionális, helyi és területi sakkszövetségek által kötött támogatási és reklámszerződések, vagy egyéb kötelezettségvállalások az MSSZ ellenjegyzése nélkül érvénytelenek. A jogi személy szervezeti egység kötelezettségeiért az MSSZ kezesi felelősséggel tartozik.
8. A regionális, területi és helyi szövetségek szervezetének és működésének szabályait saját Alapszabálya, illetve saját Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg. Az Alapszabály nem állhat ellentétben az MSSZ Alapszabályával, illetőleg egyéb szabályzataival.
9. A MSSZ adott területen székhellyel rendelkező tagjai Közgyűlésükön maguk választhatják meg a szervezeti egység vezetőit. A jogi személy szervezeti egység vezetésének és működésének rendjét a MSSZ hagyja jóvá.
10. A regionális, területi és helyi sakkszövetségek az adott területen székhellyel rendelkező más sportszövetségek területi szervezeti egységeivel, területi jellegű társadalmi szervezeteket hozhatnak létre.

AZ MSSZ GAZDÁLKODÁSA ÉS VAGYONA

32. §

1. Az MSSZ bevételei:
 - a. tagsági díjak;
 - b. magán- és jogi személyek, alapítványok támogatásai és adományai;
 - c. az államháztartás alrendszeraitől és helyi önkormányzatoktól kapott támogatások;
 - d. pályázatok útján befolyt bevételek;
 - e. rendezvények bevételei;
 - f. a tagok által befizetett – külön határozatban megállapított – díjak;
 - g. a sakkversenyzők által befizetett – külön határozatban megállapított – díjak;
 - h. az MSSZ fegyelmi szabályzatában meghatározott és jogerősen kiszabott pénzbüntetések;
 - i. televíziós közvetítések jogdíjai;
 - j. reklámtevékenységből származó bevételek;
 - k. nemzetközi szervezetektől származó részesedés;
 - l. a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
 - m. a közhasznú célok elérése érdekében folytatott, azokat nem veszélyeztető gazdasági, vállalkozói tevékenység bevételei;
 - n. egyéb bevételek.
2. Az MSSZ költségei:
 - a. a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek
 - b. az egyéb, cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek
 - c. a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek
 - d. a közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerülő közvetett költségek, amelyeket bevételarányosan kell megosztani.
3. Az MSSZ vagyona:
 - a. készpénz (bankbetét, folyószámlán lévő összegek)
 - b. készpénzre szóló követelés;
 - c. értékpapír, részvény stb.;
 - d. ingatlan és ingó vagyon.
4. Az MSSZ bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért a saját vagyonával felel. Az MSSZ tagjai az MSSZ tartozásaiért – a befizetett tagdíjon túlmenően – saját vagyonukkal nem felelnek.
5. Az MSSZ a tevékenységi célja szerinti gazdálkodását, valamint gazdálkodási, vállalkozói tevékenységét és az abból származó bevételeinek megállapítását a társadalmi szervezetek gazdálkodási tevékenységéről szóló hatályos Kormányrendelet alapján végzi.
6. A MSSZ vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályban megjelölt közhasznú célok elérésére fordítja.
7. Az MSSZ váltót, illetve más, hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, illetve vállalkozásának fejlesztéséhez a közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, valamint az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

8. Az MSSZ gazdálkodásának részletes szabályait a saját gazdálkodási szabályzata határozza meg.
9. Az MSSZ befektetési tevékenységről befektetési szabályzatot kell készíteni, amelynek elfogadása a Közgyűlés hatáskörébe tartozik.
10. Az MSSZ vagyonának kezelése, az MSSZ részére ingatlanvagyon megszerzése, megterhelése és elidegenítése, hitel felvétele, jogról való lemondás, gazdasági, vállalkozási tevékenység elhatározása az Elnökség hatáskörébe tartozik. Minden olyan határozat meghozatalához, amelynek alapján az MSSZ számára jelentős vagyoni terhek vagy kötelezettségek keletkeznek, Közgyűlési határozat szükséges.
11. Az MSSZ 2001. március 24-i vagyonát alapítási vagyonként kell kimutatni.
12. Az MSSZ közhasznúsági jelentésének tartalmaznia kell
 - a. a számviteli beszámolót;
 - b. mindenféle költségvetési támogatás mértékének és felhasználásának kimutatását;
 - c. a vagyon felhasználásának kimutatását;
 - d. a cél szerinti juttatások kimutatását;
 - e. az MSSZ vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékeinek, illetve összegének kimutatását;
 - f. a közhasznú tevékenységről szóló beszámolót.
13. Az MSSZ éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez és abból a saját költségére másolatot készíttethet.
14. A MSSZ működése felett a törvényességi felügyeletet az Ügyészség gyakorolja.

AZ MSSZ MEGSZŰNÉSE

33.§

1. Az MSSZ megszűnik:
 - a. feloszlásának a Közgyűlés által történt kimondásával;
 - b. megszűnésének megállapításával;
 - c. bírósági határozattal történő feloszlással.
2. Az MSSZ feloszlása, feloszlata, vagy jogutód nélküli megszűnése esetén vagyonának felhasználásáról a MOB rendelkezhet, az a hitelezők kielégítése után állami tulajdonba kerül és közérdekű sportcélra kell fordítani.
3. Az MSSZ bírósági nyilvántartásból való törlésére akkor kerülhet sor, ha a sportpolitikáért felelős miniszter igazolja, hogy a szövetség az állami sportcélú támogatások felhasználásával a vonatkozó törvényben, valamint az államháztartás működésére vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően elszámolt, vagy azt, hogy a Szövetség állami sportcélú támogatásban nem részesült.

ZÁRADÉK

A jelen egységes Alapszabályt a Magyar Sakkszövetség Közgyűlése 2001. március 24. napján elfogadta, és legutóbb a 2025. május 24. napján tartott Közgyűlésen elhatározott módosításokkal együtt megerősítette.

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'P' followed by a dot and a series of loops and strokes.

Dr. Polyánszky Zoltán elnök

Az egységes szerkezetű Alapszabályt szerkesztette:

Dr. Sárdy Péter ügyvéd

KASZ: 36068057